



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

ALLIER

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL  
N°03-2019-027

PUBLIÉ LE 5 AVRIL 2019

# Sommaire

## **03\_Préf\_Préfecture de l'Allier**

03-2019-04-02-004 - Décision N° 2019-02 portant délégation de signature (2 pages)

Page 3

03\_Préf\_Préfecture de l'Allier

03-2019-04-02-004

Décision N° 2019-02 portant délégation de signature

*Délégation de signature*

**DÉCISION N°2019-02**  
**PORTANT DÉLÉGATION DE SIGNATURE**  
*(annule et remplace la décision n°2017 - 03 du 1<sup>er</sup> septembre 2017)*

**DÉCIDE**

**Article 1 :** En l'absence de Monsieur Marcel GRAND, Directeur des Centres Hospitaliers de Bourbon l'Archambault et Cœur du Bourbonnais, il est donné une délégation de signature concernant le Centre Hospitalier de Bourbon l'Archambault, selon les modalités ci-après :

➤ **Délégation de signature est donnée à Madame Myriam DUCHER, Pharmacienne, en matière de :**

- Bons de commandes de médicaments,
- Bons de commandes de dispositifs médicaux et non médicaux, stériles et non stériles.

➤ **Délégation de signature est donnée à Madame Christelle DUBOIS, Adjoint des Cadres, en matière de :**

- Actes d'état civil,
- Courrier relatif aux relations avec les usagers.

En son absence, son remplacement est assuré dans l'ordre suivant :

- Madame Delphine BARAGOIN.
- Madame Céline CHEVET.
- Madame Elodie MONCELON.

➤ **Délégation de signature est donnée à Madame Céline CHEVET, Adjoint des Cadres, en matière de :**

- Courrier relatif aux affaires générales, aux plaintes et réclamations.

En son absence, son remplacement est assuré dans l'ordre suivant :

- Madame Nora DURAND-TILLIER.
- Madame Christelle DUBOIS.
- Madame Delphine BARAGOIN.

➤ **Délégation de signature est donnée à Madame Elodie MONCELON, Responsable des Ressources Humaines, en matière de :**

- Contrat d'emploi à durée déterminée et indéterminée,
- Décision individuelle relative à la situation administrative du personnel,
- Courrier relatif aux ressources humaines et à la formation.

En son absence, son remplacement est assuré dans l'ordre suivant :

- Madame Chantal BOURDIN, Adjoint des Cadres.
- Madame Delphine BARAGOIN.

➤ **Délégation de signature est donnée à Madame Delphine BARAGOIN, Attachée d'Administration Principale, en matière de :**

- Mandatement des dépenses et titres de recettes,
- Courriers relatifs aux affaires financières et du système d'information.

En son absence, son remplacement est assuré dans l'ordre suivant :

- Madame Elodie MONCELON.

1/2

➤ **Délégation de signature est donnée à Madame Nora DURAND-TILLIER, Attachée d'Administration, en matière de :**

- Bons de commandes en investissements,
- Bons de commandes en exploitation,
- Actes d'engagements de Marchés Publics,

- Contrats,
- Courriers relatifs aux affaires économiques.

En son absence, son remplacement est assuré dans l'ordre suivant :

- Madame Delphine BARAGOIN.
- Madame Elodie MONCELON.

- **Délégation de signature est donnée à Monsieur Franck BARRON, Technicien Hospitalier, en matière de :**
  - Bons de commandes et de réception de produits alimentaires.
- **Délégation de signature est donnée à Madame Elodie MONCELON, Responsable des Ressources Humaines, en matière de :**
  - Documents relatifs au SSIAD (Service de Soins Infirmiers à Domicile).

**Article 2 :** Cette décision annule et remplace la décision n° 2017-03 du 1<sup>er</sup> septembre 2017 et prend effet le 1<sup>er</sup> avril 2019. Elle fait l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs.

Fait à Bourbon l'Archambault,  
Le 2 avril 2019

Le Directeur des Centres Hospitaliers de  
Bourbon l'Archambault et Cœur du  
Bourbonnais

M. GRAND

SIGNÉ